

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ  
"Детский сад с. Малобыково"  
протокол № 1  
от "20" августа 2021г.

СОГЛАСОВАНО

С родительским комитетом МБДОУ  
"Детский сад с. Малобыково"  
Протокол № 1  
От "24" августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МБДОУ  
"Детский сад с. Малобыково"  
Воронкова Н.А.  
Приказ № 44  
от "20" августа 2021 г.



**Порядок и условия осуществления перевода и отчисления обучающихся  
МБДОУ "Детский сад с. Малобыково"  
Красногвардейского района Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок и условия осуществления перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад с. Малобыково" Красногвардейского района Белгородской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015г. №1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 года №320 "О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015г. №1527".

1.2. Настоящий Порядок регулирует общие требования, механизм и основания

перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Малобыково» Красногвардейского района Белгородской области (далее – образовательная организация).

## **2. Порядок и условия перевода обучающегося**

2.1. Перевод обучающегося из МБДОУ «Детский сад с. Малобыково» осуществляется в следующих случаях:

1) По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и исходной образовательной организации, в том числе в случаях ликвидации.

2.2. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.3.1. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация), родители (законные представители):

- обращаются в управление образования администрации района для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги (Приказ МП РФ от 15 мая 2020 г. № 236).

- после получения информации о предоставлении места в образовательной организации обращаются в исходную образовательную организацию с письменным заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3.2. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;

- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест и условий, соответствующих потребностям родителей (законных представителей) и действующему законодательству;

- после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с письменным заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.7. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

### **3. Порядок и условия отчисления обучающегося**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения).
- 2) Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников (обучающихся) и администрацией образовательной организации регулируются:

- комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.